

POLITICA DI RESPONSABILITA' SOCIALE

Mont-ele identifica come centrale e prioritario il proprio impegno verso la **Responsabilità Sociale**. Coerentemente con questa visione, si è dotata di un **Codice Etico**, che esprime l'insieme dei valori e dei principi che l'Azienda ha deciso di adottare nello svolgimento della propria attività e nel rapporto con tutti i propri interlocutori, e ha deciso di dare ulteriore concretezza agli impegni assunti, adottando un **sistema di gestione SA8000:2014®** con esso coerente, che rafforzi i valori fondanti di responsabilità sociale nell'approccio al mercato e alla società civile in cui opera.

Il sistema di gestione SA8000:2014®, di cui questa **Politica** è espressione, rappresenta per Mont-ele il quadro generale operativo in virtù del quale l'organizzazione è in grado di assicurare una completa conformità delle proprie prestazioni in ambito di Responsabilità Sociale con riferimento ai requisiti dello Standard.

La Direzione di Mont-ele dichiara quindi il proprio **impegno** a rendere effettivo ed operante il Sistema di Gestione SA8000:2014® e a migliorarne continuamente l'efficacia.

A tal fine la Direzione dell'Azienda si impegna ad aderire e a conformare le proprie politiche e procedure:

- a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000:2014®;
- alle norme e convenzioni Internazionali e alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) di riferimento richiamate dallo Standard;
- alle Leggi nazionali applicabili, alle normative di settore, alle condizioni contrattuali e a ogni altro requisito volontariamente sottoscritto e adottato.

Gli impegni specifici di rispetto dei requisiti SA8000:2014® sono in sintesi:

- non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile;
- non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato;
- fornire un ambiente di lavoro sano e sicuro per i dipendenti e gli appaltatori in tutti i siti e strutture e adottare misure adeguate per prevenire incidenti e danni alla salute derivanti durante il lavoro riducendo al minimo, per quanto ragionevolmente possibile, i rischi inerenti l'ambiente di lavoro;
- rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- offrire l'uguaglianza di opportunità a tutti i dipendenti e non impegnarsi o sostenere la discriminazione in assunzioni, compensi, accesso alla formazione, promozione, cessazione o pensionamento su qualsiasi base tra cui origine etnica e nazionale, casta, religione, disabilità, sesso, età, sesso orientamento, appartenenza sindacale o affiliazione politica.
- non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone;
- adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati;

- retribuire i dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal CCNL di appartenenza;
- coinvolgere, per quanto rientrante nelle possibilità dell'Azienda, i fornitori di beni, attività e servizi affinché tengano in considerazione anche la conformità ai requisiti di SA8000:2014®;

La Direzione si impegna altresì a:

- definire ed aggiornare continuamente la presente "Politica per la Responsabilità Sociale" e applicare e rispettare tutti i requisiti della norma SA8000:2014®, oltre che tutte le norme nazionali ed internazionali attinenti;
- esaminare periodicamente l'efficacia del sistema ed apportare, se necessario, azioni correttive o preventive, nell'ottica di un miglioramento continuativo;
- documentare le prestazioni relativamente a tutti i requisiti della norma, attraverso registrazioni appropriate e comunicazione dei risultati sia all'interno che alle altre parti sociali interessate;
- assicurare che tutto il personale riceva adeguata formazione sui requisiti della norma e sia definito un sistema di monitoraggio dell'efficacia del sistema;
- nominare un rappresentante della direzione e favorire l'elezione di un rappresentante dei lavoratori;
- accogliere e gestire i reclami e i suggerimenti provenienti dai singoli e da tutti i soggetti interessati, nell'ottica del miglioramento continuo; a non attuare alcuna forma di ritorsione nel caso in cui fossero segnalate azioni o comportamenti dell'Azienda non conformi alla norma SA8000:2014®.
- pianificare e applicare azioni correttive adeguate a seguito dell'individuazione di non conformità.

Giussano, 22/05/2019

AMMINISTRATORE UNICO
MONT-ELE
FR. MAGGIONI